

日本カリキュラム学会 第26回（昭和女子大学）大会のご案内

このたび、日本カリキュラム学会第26回大会を昭和女子大学でお引き受けし、大会の開催に向けて、現在、鋭意準備を進めております。今まさに教育改革の真っ只中にあり、特に教育課程に関しては次期学習指導要領の改訂に向け、大きな改革が検討されています。そのようなときに、本学で全国大会を引き受けさせて頂けますことを光栄に思います。

会員の皆様におかれましては、多くの発表申込みをお願い申し上げます。活発な議論が展開されるよう、皆様の暖かなご支援とご協力をお願い申し上げますとともに、皆様のご参加を心よりお待ちしております。何とぞよろしくお願い申し上げます。

日本カリキュラム学会 第26回大会実行委員会
委員長 押谷由夫

<大会日程>

- ◆ 前日 2015年7月3日（金） 15:00～17:00 理事会
- ◆ 第1日 2015年7月4日（土） 9:15～ 受付（西棟コスモスホール前フロア）
会場：昭和女子大学80年館

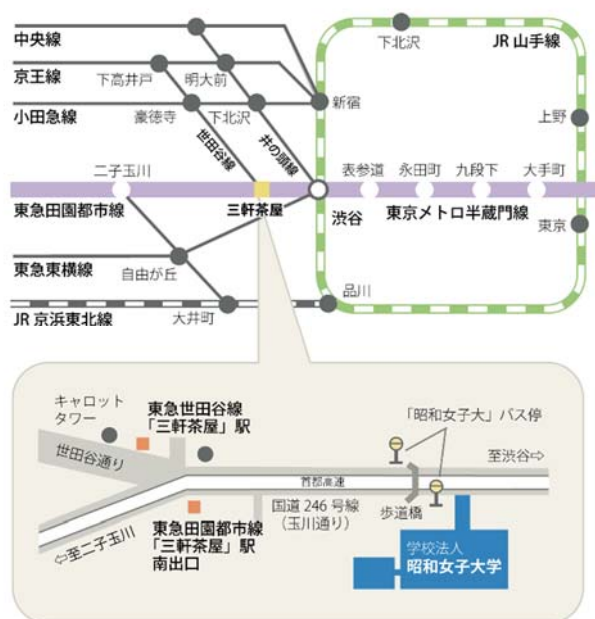
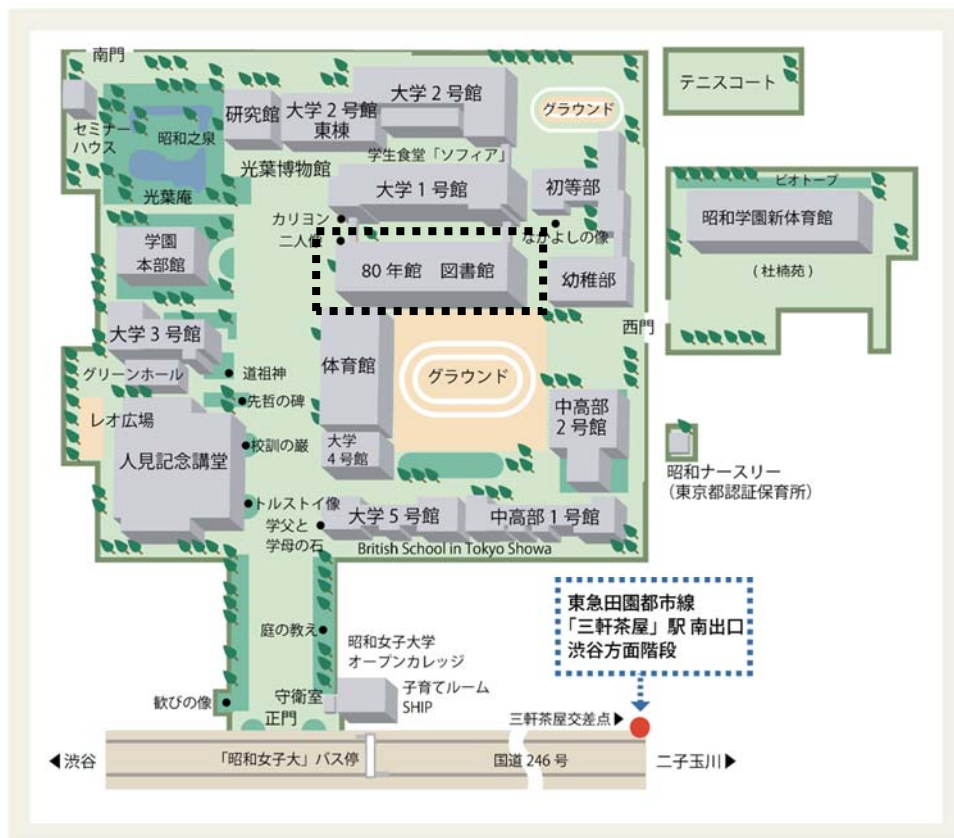
10:00	課題研究Ⅰ（西棟コスモスホール） 「資質・能力」の育成をどう考えるか	課題研究Ⅱ（西棟5L44） 現代社会における教科成立の根拠を問う
12:00	昼食	
13:00	自由研究発表Ⅰ	
15:00	休憩	
15:15	公開シンポジウム（西棟コスモスホール） 「特別の教科 道徳」の設置で道徳教育や教育課程がどう変わるのか	
17:45	移動	
18:00	研究交流会（学園本部館 大会議室）	
20:00		

- ◆ 第2日 2015年7月5日（日） 9:30～ 受付（80年館5階エレベーターホール）
会場：昭和女子大学80年館

10:00	自由研究発表Ⅱ
12:00	移動
12:15	総会（西棟コスモスホール）・昼食
13:30	課題研究Ⅲ（西棟コスモスホール） 現代日本の教育課程政策における政治・行政・経営をめぐる諸課題
15:30	

大会参加要領

1. 会場案内：会場は昭和女子大学 80 年館です。正門からまっすぐ進んだ右手にございます。



<アクセス方法>

- ◆地下鉄：東急田園都市線（半蔵門線直通）
「三軒茶屋」駅下車 徒歩7分
- ◆バス：
●渋谷駅西口バスターミナル 34 番のりば
より乗車、「昭和女子大」下車 約13分

2. 受付 ※日時によって受付場所が異なりますのでご注意ください。

- ・大会第1日目（7月4日（土））は9：15からコスモスホール前フロアで行います。
※午後（12：30）からは80年館5階エレベーターホールで行います。
- ・大会第2日目（7月5日（日））は9：30から80年館5階エレベーターホールで行います。

3. 大会参加費

- ・次の通りです。会員サービス向上のため、例年よりも大会参加費を安く設定しました。一人でも多くの参加をお待ちしております。当日、受付にてお支払い願います。
- ・大会第1日目（7月4日（土））の15時15分から予定されております、公開シンポジウムにつきましては、どなたでも無料で参加いただけます。この機会にぜひ奮ってご参加ください。

大会参加費	正会員	3,000円
	学生会員	2,000円
	臨時会員	3,500円

4. 昼食

- ・大会第1日目（7月4日（土））は、学生食堂「ソフィア」（大学1号館地下）と売店「ショッププレリウド」（人見記念講堂地下）をご利用いただけます。
- ・大会第2日目（7月5日（日））は、学生食堂も売店も開いておりません。大学近隣にコンビニやレストラン、カフェ等が多数ございますので、そちらをご利用ください。
- ・両日ともに学会参加者用にお弁当の受注・販売は行いませんので、ご了承ください。
- ・80年館1階に学生ホールがあり、両日利用して頂けます。自動販売機でパン等を購入できます。弁当等を持参されての昼食はこちらでお願いします。

5. 研究交流会

- ・学園本部館（大会議室）にて行います。当日、受付にてお支払願います。皆様の積極的な参加をお待ちしています。

研究交流会参加費	4,000円
----------	--------

6. 宿泊斡旋

- ・大変申し訳ありませんが、宿泊の斡旋はいたしません。ご自身で手配願います。

7. 事前受付

- ・お振込みによる事前受付はありません。当日、参加費を申し受けます。

8. 課題研究のテーマ

課題研究Ⅰ	「資質・能力」の育成をどう考えるか
課題研究Ⅱ	現代社会における教科成立の根拠を問う
課題研究Ⅲ	現代日本の教育課程政策における政治・行政・経営をめぐる諸課題 —教育課程基準に関する中央教育審議会の審議過程を中心として—

9. 公開シンポジウムのテーマ

「特別の教科 道徳」の設置で道徳教育や教育課程がどう変わるのか

10. 自由研究発表

- ・自由研究発表の時間は、原則として次の通りです。

個人研究発表 発表 20 分 質疑討議 5 分 (計 25 分)
共同研究発表 発表 40 分 質疑討議 10 分 (計 50 分)

11. 大会までの主なスケジュール

- ・「自由研究発表申込票」の提出〆切：5月6日(水)必着(電子メール)
- ・大会プログラムの送付：6月5日(金)発送予定(郵送)
- ・『発表要旨集録』の原稿提出〆切：6月7日(日)必着(電子メール)

※〆切厳守をお願いいたします。

※発表要旨原稿が締切日までに届かない場合には、『発表要旨集録』の該当箇所が白紙となりますので、ご注意ください。

12. 発表要旨集録の購入

- ・大会には参加しないが『発表要旨集録』を購入したい会員／大会には参加するが追加で『発表要旨集録』を購入したい会員の方は、1,500円を次の口座に振り込み、その旨を大会事務局までご連絡ください。振込手数料はご負担願います。大会終了後にお送りいたします。

【ゆうちょ銀行もしくは郵便局で手続きする場合はこちら】

- ・口座名義：日本カリキュラム学会第26回大会実行委員会
- ・記号・番号：10130-26317491

【別の銀行等の金融機関から手続きする場合はこちら】

- ・銀行名：ゆうちょ銀行
- ・店名：〇一八店(ゼロイチハチ)
- ・預金種目：普通預金
- ・口座名義：日本カリキュラム学会第26回大会実行委員会
- ・口座番号：2631749

13. 問い合わせ先(大会事務局)

- ・日本カリキュラム学会 第26回大会実行委員会

住所：〒154-8533 東京都世田谷区太子堂 1-7-57

昭和女子大学総合教育センター 緩利 誠 気付

E-mail：jscs26swu@gmail.com

大会HP：<http://oshitani.sakura.ne.jp/jscs-swu.html>

※大会に関するご案内やQ&Aは大会HPをご参照ください。

※ご不明な点等につきましては、E-mailにてお問い合わせ願います。

自由研究発表 申込要領

発表希望者は、「自由研究発表申込書」に必要事項を記入の上、電子メールに添付して第26回大会実行委員会宛にご送付ください。なお、どうしても電子メールによる送付ができない場合に限り、4頁目に記載した「13. 問い合わせ先」宛てまで郵送（切日必着）にて受け付けます。

1. 発表資格

- A. 自由研究発表者は、共同発表者を含め、6月12日（金）までに本年度の年会費を納入した会員でなければなりません。会費納入等に関わる事務は、国際文献社に委託しており、大会当日に学会事務局で会費納入の窓口設置を設けておりません。

発表を申し込まれる皆様には、学会から納入依頼が届き次第、速やかに年会費の『前納』の振り込みをお願いいたします。会費納入状況につき、ご不明の点がございましたら、(株)国際文献社内・日本カリキュラム学会会員窓口までお問い合わせください。よろしくお願ひ致します（年会費：一般 8,000 円、学生 5,000 円、団体 10,000 円）。くれぐれも大会事務局の口座に振り込まないよう、お気をつけください。

<年会費に関する問い合わせ先>

日本カリキュラム学会会員窓口

TEL : 03-5389-6213 / FAX : 03-3368-2822

E-mail:jscs-post@bunken.co.jp

- B. 新入会員で発表を希望される方は、発表申込~~め~~切までに速やかに入会手続きをしてください。遅れますと、資格不備により発表できません。
- C. 登壇する口頭発表者（○のつく人）は、個人研究発表1件と共同研究発表1件の合計2件まで申請することができますが、登壇者でなければ、重複して発表者名を登録することは可能です。

2. 「自由研究発表申込書」記入上の注意事項

- ①発表者名：複数の場合は、発表者の氏名に○をつけてください。
- ②発表資格：発表者は会員に限ります（大会までに入会を予定するものを含む）
- ③所 属：発表者が複数の場合は、それぞれの所属を明記してください。
- ④発表題目：必要に応じて副題をおつけください。
- ⑤発表概要：分科会編成の参考にしますので、発表の主旨を簡潔にご記入ください。
- ⑥使用希望機器：使用希望機器がある場合は、記入してください。ただし、機材によっては会場校で用意できない場合もありますので、ご承知ください。

3. 「自由研究発表申込書」の提出~~め~~切：5月6日（水）必着（jscs26swu@gmail.com）

- ・必要項目「発表者氏名（ふりがなも）・所属」「発表題目」「連絡先」「発表概要」「使用希望機器」を記入の上、大会実行委員会に電子メールに添付してお送りください。その際、電子メールの件名は「自由研究発表申込（○○）」（○○内に姓を記す）としてください。
- ・受理でき次第、3日以内に返信メールをお送りいたします。返信がない場合、受理されておりませんので、再度、確認の電子メールをお送りください。なお、FAXでは受け付けておりません。

4. 『発表要旨集録』の原稿提出〆切：6月7日（日）必着（jscs26swu@gmail.com）

- ・『発表要旨集録』フォーマット」にそって原稿（**必ず PDF 形式**）を作成し、大会実行委員会に電子メールに添付してお送りください。送られてきた原稿をそのまま印刷製本いたします。執筆者による校正は行いませんので、予めご了承ください。
- ・受理でき次第、3 日以内に返信メールをお送りいたします。返信がない場合、受理されておられませんので、再度、確認の電子メールをお送りください。なお、〆切期日より遅れた場合や未提出の場合は、発表要旨集録の該当箇所が白紙印刷となりますので、ご注意ください。

5. 発表用レジュメ（資料など）について

- ・70 部程度をご用意のうえ当日持参してください。事前に送付することはお控え下さい。

課題研究及び公開シンポジウムの発表も自由研究発表と同様、『発表要旨集録』の原稿（**必ず PDF 形式**）を作成し、6月7日（日）必着で大会実行委員会に電子メールに添付してお送りください。電子メールの件名は「課題研究（〇〇）」又は「シンポ（〇〇）」（〇〇内に姓を記す）としてください。